

生協資格取得対策講座申込書

希望する講座番号に” 〇” を記入してください。

(A) Microsoft Office Specialist試験対策講座 (夏休み集中)			(C) 色彩検定2級・3級対策講座					
1	MOS MicrosoftWord 夏	¥18,800	12	色彩検定2級・3級対策講座	¥38,500			
2	MOS MicrosoftExcel 夏	¥18,800	(D) ITパスポート試験対策講座					
3	MOS MicrosoftPowerpoint 夏	¥18,800	13	ITパスポート試験対策講座	¥55,000			
4	MOS Microsoft W+E 2科目セット 夏	¥33,400	<table border="1" style="width: 100%; height: 100%;"> <tr> <td style="width: 20%;">総合計金額</td> <td style="border-bottom: 1px solid black;">_____</td> <td style="text-align: right;">円</td> </tr> </table>			総合計金額	_____	円
総合計金額	_____	円						
5	MOS Microsoft W+E+P 3科目セット 夏	¥47,000						
(A) Microsoft Office Specialist試験対策講座 (春休み集中)								
6	MOS MicrosoftWord 春	¥18,800						
7	MOS MicrosoftExcel 春	¥18,800						
8	MOS MicrosoftPowerpoint 春	¥18,800						
9	MOS Microsoft W+E 2科目セット 春	¥33,400						
10	MOS Microsoft W+E+P 3科目セット 春	¥47,000						
(B) 秘書検定試験対策講座								
11	秘書技能検定 2級 <11月受験>土曜集中コース	¥33,000						

開講・不開講のご連絡は開講の4-5日前程度にUNIPAにてご連絡いたします。

※1、各講座最低人数に満たない場合は、開講しない場合がございます。その際は全額返金いたします。

※2、講座代金をお振込みにてお支払の場合の振込手数料はご本人負担となります。

不開講となった場合のご返金は、講座代金のみのご返金となります。あらかじめご了承をお願い申し上げます。

※3、定員を超えた場合は受付を停止する場合がございますので、お早めにお申し込みください。

学部	学科	学年	学籍番号	携帯番号 (学内で連絡の取れる番号)
フリガナ			印 or サイン	申込講座名
姓 名				() _____
氏名				() _____
住所 〒				申込金額合計 円
携帯アドレス or パソコンアドレス (定期的に確認するアドレス)				
<small>●オー(0)とゼロ(0)、ハイフン(-)とアンダーバー()などわかりやすくしていないに記入をお願いします。 ●MOS対策講座の方は、お申込み完了後必ず下欄のアドレスにメールをお送りください</small>				

◀MOS対策講座お申込み者さま▶

careersienne@gmail.com 宛に【氏名】【フリガナ】【郵便番号・住所】【電話番号】【受講科目】をお送りください。講師より返信があります。

生協記入欄				
受付担当者:	入金チェック	済 / 未	支払い予定日	月 日